

À l'usage de la Municipalité	Reçu par / le :	No Demande :
No de matricule :	Vérification des taxes municipales si payées:	No Permis :

PROPRIÉTAIRE

Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)

Adresse (numéro civique, rue, appartement)

Ville

Code Postal

Courriel

Téléphone

Cellulaire

REQUÉRANT (si différent du propriétaire)

Si le demandeur n'est pas le propriétaire de l'immeuble, la partie procuration doit être complétée

Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)

Adresse (numéro civique, rue, appartement)

Ville

Code Postal

Courriel

Téléphone

Cellulaire

EMPLACEMENT DES TRAVAUX

Numéro de lot ou numéro civique

Rue

Présence d'eau (milieu humide, ruisseau, rivière, lac, etc.) sur ou à proximité du site à l'étude ?

OUI

NON

Terrain adjacent à un chemin public

OUI

NON

Terrain desservi par l'aqueduc et l'égout

OUI

NON

Projet nécessite une approbation au *Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)*?

OUI

NON

Noyau villageois

Sommet et versant de montagne

Usage et destination de l'immeuble

Résidentiel

Commercial

Autre (spécifier) :

Type de travaux :

Agrandissement/Véranda

Construction

Démolition

Déplacement

Rénovation

Bâtiment principal

Bâtiment et construction accessoire

Abri

Clôture

Érablière/Fermette

Garage

Piscine et spa

Remise

Autre

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Coût des travaux (matériel et main d'œuvre)

Date de début des travaux (approx.)

Date de fin des travaux (approx.)

Description sommaire des travaux

Le projet nécessite une demande de **dérogation mineure**?

Si oui, remplir le formulaire de « demande de dérogation mineure » requis

OUI

NON

ENTREPRENEUR (cocher si auto-construction)

Nom de l'entrepreneur ou de l'entreprise

Numéro RBQ

Adresse (numéro civique, rue, appartement)

Ville

Code Postal

Courriel

Téléphone

Cellulaire

Formulaire de demande de PERMIS et CERTIFICAT D'AUTORISATION – URBANISME

Document(s) obligatoire(s) à joindre à la demande

**Aucune demande ne sera acceptée avant l'obtention préalable de
TOUS les documents et renseignements requis aux fins d'analyse du dossier.**

- Formulaire de demande de permis et de certificat dûment rempli
- Paiement des frais exigibles

Agrandissement et véranda

Coût 80\$ résidentiel
Coût 100\$ Autre

- Certificat de localisation ou plan de propriété existant préparé après l'an 2000 et signé par un arpenteur-géomètre* (identifiant l'agrandissement à l'échelle)
- Plans et devis de construction, préparés et signés, par un technologue en architecture* ou un architecte*

Dans le cas de l'auto-construction d'un agrandissement d'un bâtiment principal de plus de 25 m² (inclure en plus)

- Engagement d'inspection visuelle de la charpente par un technologue*, un architecte* ou un inspecteur en bâtiments*

Le projet vise l'ajout de chambre à coucher? **Le remplacement de l'installation septique pourrait être requis** OUI NON

Construction d'un bâtiment principal

Coût 150\$ résidentiel
Coût 250\$ Autre

- Certificat d'implantation, préparé et signé, par un arpenteur-géomètre*
- Plans et devis de construction, préparés et signés, par un technologue en architecture* ou un architecte*

Dans le cas d'une auto-construction (inclure en plus)

- Engagement d'inspection visuelle de la charpente par un technologue*, un architecte* ou un inspecteur en bâtiments*

Construction accessoire

- Abri
- Érablière/Fermette
- Garage
- Piscine/spa
- Remise
- Autre

Coût 50\$

(incluant modification et agrandissement)

- Certificat de localisation ou plan de propriété existant préparé après l'an 2000 et signé par un arpenteur-géomètre* identifiant à l'échelle le bâtiment ou la construction accessoire
- Plans et devis de construction à l'échelle

Piscine (inclure en plus)

- Creusée
- Hors-terre

- Plan de la piscine, les clôtures et les constructions et équipements accessoires (dimensions, profondeur, élévation, volume) et matériaux

Démolition

- Bâtiment principal
- Bâtiment et construction accessoire

Coût 50\$

- Photographies du ou des bâtiments et constructions à démolir et motifs justifiant la démolition
- Plan de localisation à l'échelle du bâtiment ou des bâtiments et constructions, s'il y a lieu
- Description technique des moyens utilisés pour la démolition, le nettoyage et le réaménagement du site après la démolition
- Procédure de sécurité employée lors de la démolition et après si la fondation n'est pas démolie
- Autorisation des services publics ou parapublics, attestant du débranchement des services (égout, aqueduc, électricité, etc.)
- Engagement à vidanger et condamner l'installation septique et le puits ou à installer un bouchon de salubrité sur les conduits
- Conteneur à déchets sur les lieux (obligatoire)

Rénovation

Coût 80\$ résidentiel
Coût 100\$ Autre

Rénovation intérieure

- Mécanique
- Électrique
- Plomberie
- Cuisine
- Mur
- Plancher
- Salle de bain
- Autre (spécifiez) : Cliquez ici pour taper du texte.

Rénovation extérieure

- Balcon, galerie, terrasse
- Fondation
- Revêtement
- Porte/fenêtre
- Toit
- Autre (spécifiez) : Cliquez ici pour taper du texte.

- Certificat de localisation ou plan de propriété préparé après l'an 2000 et signé par un arpenteur-géomètre* (dans le cas de balcon, galerie, terrasse ou fondation)

- Plans de construction à l'échelle illustrant les élévations, les étages et la coupe de mur, si applicable
- Devis détaillé des travaux (type de travaux, dimension, détail de construction, etc.), si applicable
- Tout autre document jugé pertinent à la compréhension des travaux

Le projet vise l'ajout de chambre à coucher? **Le remplacement de l'installation septique pourrait être requis** OUI NON

PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____, à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard.

Adresse ou numéro de lot et nom de rue

Signature : _____

Nom du propriétaire en lettres moulées : _____

Signée le : _____

ENGAGEMENT ET SIGNATURE

Je, _____, déclare, par la présente, que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts et que si le permis ou certificat d'autorisation m'est accordé, je me conformerai aux conditions et dispositions des lois et règlements pouvant s'y rapporter.

En foi de quoi, j'ai signé ce ____ jour de ____ de l'an _____.

Signature : _____

* Les professionnels spécifiés doivent être membres en règle d'un ordre ou association professionnel(le) reconnu au Québec

Service d'urbanisme et d'environnement

Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard : 1881, chemin du Village • Téléphone : (819) 327-2044 poste 227 • Courriel : urbanisme@stah.ca