

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| <u>À l'usage de la Municipalité</u> | | No Demande : |
| No de matricule : | Reçu par / le : | No Permis : |
| PROPRIÉTAIRE | | |
| Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise) | | |
| Adresse (numéro civique, rue, appartement) | Ville | Code Postal |
| Courriel | Téléphone | Cellulaire |
| REQUÉRANT (si différent du propriétaire) | | |
| <i>Si le demandeur n'est pas le propriétaire de l'immeuble, la partie procuration doit être complétée</i> | | |
| Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise) | | |
| Adresse (numéro civique, rue, appartement) | Ville | Code Postal |
| Courriel | Téléphone | Cellulaire |
| EMPLACEMENT DES TRAVAUX | | |
| Numéro de lot ou numéro civique | Rue | |
| Domaine | | |
| Présence d'eau (milieu humide, ruisseau, rivière, lac, etc.) sur ou à proximité du site à l'étude ? | | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Terrain adjacent à un chemin public | | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Usage et destination de l'immeuble | | |
| <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Unifamilial <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Autre (spécifier) : Cliquez ici pour taper du texte. <input type="checkbox"/> Multilogement | | |
| DESCRIPTION DES TRAVAUX | | |
| Type de travaux : | | |
| <input type="checkbox"/> Branchement au réseau d'aqueduc <input type="checkbox"/> Branchement au réseau d'égout sanitaire <input type="checkbox"/> Branchement aux deux réseaux (aqueduc et égout) | | <input type="checkbox"/> Installation ou modification d'un ponceau d'entrée charretière |
| Coût des travaux (matériel et main d'œuvre) | Date de début des travaux (approx.) | Date de fin des travaux (approx.) |
| Description sommaire des travaux | | |
| ENTREPRENEUR | | |
| Nom de l'entrepreneur ou de l'entreprise | | Numéro RBQ |
| Adresse (numéro civique, rue, appartement) | Ville | Code Postal |
| Courriel | Téléphone | Cellulaire |
| ENTREPRENEUR CERTIFIÉ (Lors de travaux de branchement à l'aqueduc et égout) | | |
| Nom de l'entrepreneur ou de l'entreprise | | Numéro OPA ou P6B |
| Adresse (numéro civique, rue, appartement) | Ville | Code Postal |
| Courriel | Téléphone | Cellulaire |

Formulaire - DEMANDE D'AUTORISATION TRAVAUX PUBLICS ET INGÉNÉRIE

Document(s) obligatoire(s) à joindre à la demande

**Aucune demande ne sera acceptée avant l'obtention préalable de
TOUS les documents et renseignements requis aux fins d'analyse du dossier.**

- Formulaire de demande de permis et de certificat dûment rempli
- Paiement des frais exigibles du certificat d'autorisation, *si applicable*
- Acompte par chèque visé lors d'une demande de branchement aux réseaux d'aqueduc et d'égout
Un acompte seulement est pour le branchement aux deux réseaux d'aqueduc et d'égout

Branchement à l'aqueduc

ACOMPTE PAR CHÈQUE VISÉ
Non pavé 1000 \$, pavé 2000 \$ ou pavé avec trottoir 3000 \$
+ permis d'installation septique 50 \$ (si requis)

- Plan montrant les bâtiments et la canalisation projetés
montrant le diamètre de la canalisation projetée, la profondeur, la soupape de réduction de la pression, etc.)
- Engagement à défrayer tous les coûts encourus pour le raccordement
- Acte d'enregistrement de servitude, *si applicable*

Branchement à l'égout sanitaire

- Plan montrant les bâtiments et la canalisation projetée* (*diamètre, profondeur, mode d'évacuation, clapet anti-retour, etc.*)
- Engagement à défrayer tous les coûts encourus pour le raccordement
- Acte d'enregistrement de servitude, *si applicable*

Pour un **édifice, industriel** ou **commercial** (*inclure en plus :*)

- Plan et devis préparés et signés par un expert* (*indiquant la plomberie, le débit annuel, les caractéristiques des eaux usées autres que domestiques (eaux de procédés industriels, etc.)*).

Pour les **secteurs à réseau sous pression (Moulin-Morgan et Terrasses Saint-Denis)**

Le raccordement à l'égout sanitaire doit être précédé d'une fosse septique et d'une pompe conforme au *Règlement provincial sur le traitement et l'évacuation des eaux usées des résidences isolées (Q-2, R.22)*. Dans ce cas, vous devez fournir, en plus :

- Étude de conception d'une installation sanitaire préparée et signée par un expert (*technologue*, ingénieur* ou géologue**) afin de déterminer le dimensionnement et le positionnement du système selon les normes du Q-2, r.22
- Engagement d'inspection visuelle des travaux par l'expert qui a préparé l'étude de conception
- Permis d'installation septique émis par le Service d'urbanisme et d'environnement

Installation et modification d'un ponceau d'entrée charretière

Nouvelle installation Modification

Coût 50\$

- Ponceau permanent Ponceau temporaire Fossé Cours d'eau

Dans le cas d'une nouvelle **ouverture** sur une **rue adjacente à une route provinciale** dont la gestion incombe au ministère des Transports : Autorisation d'accès, en vertu de la *Loi sur la voirie* (LRQ, c. V-9)

Pour obtenir l'autorisation préalable, remplissez le formulaire de Demande d'accès à une route disponible sur le site Internet du ministère au www.transports.gouv.qc.ca – sous la rubrique documentation et publication (*formulaire V-2376*)

Ponceau dans un fossé ou un cours d'eau dont le diamètre est inférieur à 3,6 mètres (*moins de 12 pieds*)

- Certificat de localisation existant ou plan de propriété identifiant à l'échelle l'emplacement du ponceau projeté
- Engagement à vérifier auprès du service info-excavation la présence de fils ou conduites de gaz à l'emplacement des travaux en communiquant au numéro sans frais 1-800-663-9228 ou par internet au www.info-ex.com

Ponceau dans un cours d'eau dont le diamètre est supérieur à 3,6 mètres (*plus de 12 pieds*)

- Autorisation de la MRC des Pays-d'en-Haut *en vertu du Règlement sur l'écoulement des eaux des cours d'eau no 259-2012*
Pour obtenir l'autorisation préalable, remplissez le formulaire de « Demande d'autorisation pour travaux dans un cours d'eau » disponible sur le site Internet de la MRC au www.lespaysdenhaut.com – sous la rubrique Services aux citoyens/Environnement/Cours d'eau. Avant de présenter votre demande, assurez-vous d'avoir en main une *étude hydrologique* et/ou *hydraulique* ainsi que les *plans et devis* signés et scellés par un ingénieur*.

PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____, à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard.

Adresse ou numéro de lot et nom de rue

Signature : _____

Nom du propriétaire en lettres moulées : _____

Signée le : _____

ENGAGEMENT ET SIGNATURE

Je, _____, (lettres moulées), déclare, par la présente, que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts et que si le certificat d'autorisation m'est accordé, je me conformerai aux conditions et dispositions des lois et règlements pouvant s'y rapporter.

Je m'engage à défrayer tous les coûts encourus des travaux. Je suis conscient que la Municipalité fera parvenir une facture totalisant tous les frais encourus pour la réalisation des travaux, plus 15% de frais d'administration, moins l'acompte versé.

En foi de quoi, j'ai signé ce _____ jour de _____ de l'an _____.

Signature : _____

** Les professionnels spécifiés doivent être membres en règle d'un ordre ou association professionnel(le) reconnu au Québec*

Service des Travaux publics et de l'ingénierie

Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard : 1881, chemin du Village • Téléphone : (819) 327-2044 poste 242 • Courriel : techgeniecivil@stah.ca