

PROPRIÉTAIRE		
Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)		
Adresse (numéro civique, rue, appartement)	Ville	Code Postal
Courriel	Téléphone	Cellulaire
REQUÉRANT (si différent du propriétaire)		
Si le demandeur n'est pas le propriétaire de l'immeuble, la partie procuration doit être complétée		
Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)		
Adresse (numéro civique, rue, appartement)	Ville	Code Postal
Courriel	Téléphone	Cellulaire
EMPLACEMENT		
Numéro de lot ou numéro civique	Rue	
Présence d'eau (milieu humide, ruisseau, rivière, lac, etc.) sur ou à proximité du site à l'étude ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Terrain adjacent à un chemin public	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Terrain desservi par l'aqueduc et l'égout	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Usage et destination de l'immeuble		
<input type="checkbox"/> Résidentiel	<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Autre (spécifier) : Cliquez ici pour taper du texte.
Type de demande		
<input type="checkbox"/> Dérogation mineure	<input type="checkbox"/> Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)	
Travaux : <input type="checkbox"/> Projetés <input type="checkbox"/> Réalisés	<input type="checkbox"/> Noyau villageois	
<input type="checkbox"/> Règlement de lotissement	<input type="checkbox"/> Sommets et versants de montagne	
<input type="checkbox"/> Règlement de zonage (sauf usage et densité)		
DESCRIPTION DE LA DEMANDE		
PROFESSIONNEL		
Nom du professionnel ou de l'entreprise		No identification du professionnel
Adresse (numéro civique, rue, appartement)	Ville	Code Postal
Courriel	Téléphone	Cellulaire

Document(s) obligatoire(s) à joindre à la demande

**Aucune demande ne sera acceptée avant l'obtention de
TOUS les documents et renseignements requis aux fins d'analyse du dossier.**

*Recommandation requise du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) et approbation requise du conseil municipal
Prévoir un délai supplémentaire de 2 à 3 mois*

Formulaire de demande de dérogation mineure et de PIIA dûment rempli

Paiement des frais exigibles

Dérogation mineure

Règlement de lotissement

Règlement de zonage (sauf usage et densité)

Coût 500\$

Lettre ou document descriptif daté et signé expliquant les motifs de la demande de dérogation mineure :

- Objectif visé,
- Impact sur le voisinage;
- Préjudice causé en l'absence de dérogation mineure
- Photographies récentes

Travaux projetés (inclure)

Plan projet d'implantation ou certificat d'implantation préparé et signé par un arpenteur-géomètre*, si applicable à une marge d'implantation dérogatoire

Travaux réalisés (inclure)

- Certificat de localisation récent préparé et signé par un arpenteur-géomètre*, si applicable à une marge d'implantation dérogatoire
- Certificat d'autorisation ou permis pour lequel les travaux sont en cours ou déjà effectués

Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)

Coût 50\$

Noyau villageois

- Plan projet d'implantation ou certificat d'implantation préparé et signé par un arpenteur-géomètre*
- Plans à l'échelle en couleur préparés et signés par un technologue* ou architecte* montrant les 4 élévations du bâtiment, dans le cas d'un agrandissement ou d'un nouveau bâtiment
- Description des matériaux et des couleurs (revêtements des murs, toits, fenêtres, portes, soffites, fascias, encadrements, galerie, garde-corps)
- Photographies récentes du bâtiment
- Tout autre document utile à la compréhension du projet

Sommets et versants de montagne

- Bâtiment principal ou bâtiment accessoire de plus de 25 m²
- Plan projet d'implantation ou certificat d'implantation préparé et signé par un arpenteur-géomètre* montrant :
 - Topographie existante et projetée du terrain
 - Coupes transversales de l'emplacement du bâtiment, de l'entrée charretière et des aires de déboisement
- Plans à l'échelle en couleur préparés et signés par un technologue* ou architecte* montrant les 4 élévations du bâtiment,
- Description des matériaux et des couleurs (revêtements des murs, toits, fenêtres, portes, soffites, fascias, encadrements, galerie, garde-corps)
- Tout autre document utile à la compréhension du projet

PROCURATION DU PROPRIÉTAIRE

Je, nom du propriétaire en lettres moulées : _____, autorise à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard et j'ai signé ce _____ jour de _____ de l'an _____

Signature du propriétaire: _____

ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU DEMANDEUR

Je, nom du demandeur en lettres moulées : _____, déclare que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts et que si le permis ou certificat d'autorisation m'est accordé, je me conformerai aux conditions et dispositions des lois et règlements pouvant s'y rapporter et j'ai signé ce _____ jour de _____ de l'an _____

Signature du demandeur : _____

Date de réception de la demande : ce _____ jour de _____ de l'an _____

* Les professionnels spécifiés doivent être membres en règle d'un ordre ou association professionnel(le) reconnu au Québec